**СОВЕТ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**От 16.06.2023 года № 13 п.2 п. Октябрьский**

**Об утверждении Положения о старосте**

**сельского населенного пункта Октябрьского**

**муниципального образования Перелюбского**

**муниципального района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом Октябрьского](file:///C:\content\act\3b8f4de3-d3ec-4b56-9201-80f6da1c510c.html) муниципального образования, Совет Октябрьского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта Октябрьского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Решение Совета Октябрьского муниципального образования от 01.07.2019 года № 11 п.2 " О внесении изменений в Решение от 06.06.2019 г. № 8 п. 2 «Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Октябрьского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области в новой редакции**.**

» считать утратившим силу;

3. Настоящее решение обнародовать размещением на информационных стендах и на официальном сайте администрации Октябрьского муниципального образования в сети Интернет https://октябрьское64.рф/

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования (опубликования).

Главы Октябрьского муниципального

образования А.С.Комаров

Приложение

к решению Совета Октябрьского МО

от 16.06.2023 года № 13 п.1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о старосте сельского населенного пункта Октябрьского муниципального образования Перелюбского муниципального района**

**Саратовской области**

**1.Общие положения**

1.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Молодежном муниципальном образовании, может назначаться староста сельского населенного пункта.

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и Саратовской области, Уставом Октябрьского муниципального образования Перелюбского муниципального района, правовыми актами органов местного самоуправления Октябрьского муниципального образования и настоящим Положением.

**2. Порядок избрания старосты.**

2.1.Староста сельского населенного пункта Октябрьского муниципального образования назначается Советом Октябрьского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

2.2. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

2.3. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Октябрьского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.4. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 3 года.

2.5. Староста исполняет свои полномочия на безвозмездной основе.

**3. Основные задачи деятельности старосты**

3.1. Основными задачами деятельности старосты, как одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления является:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права по организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, предусмотренные настоящим Уставом и (или) иными нормативными правовыми актами Совета Октябрьского муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области в соответствии с законодательством Саратовской области.

6) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.

**4. Основные полномочия старосты**

При осуществлении своей деятельности староста обладает следующими полномочиями:

4.1. Представляет интересы населения, проживающего на сельского населенного пункта;

4.2. Доводит до сведения населения информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах;

4.3. Участвует в заседаниях Совета Октябрьского муниципального образования при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего в сельском населенном пункте;

4.4. Содействует реализации муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Октябрьского муниципального образования, направленных на улучшение условий жизни населения;

4.5. Обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (сходах) граждан, в пределах своих полномочий;

4.6. Обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих в сельском населенном пункте;

4.7. Взаимодействует с депутатами Совета Октябрьского муниципального образования, администрацией Октябрьского муниципального образования;

4.8. Информирует администрацию Октябрьского муниципального образования о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, иных нарушениях в сфере землепользования и застройки;

4.9. Выполняет отдельные поручения органов местного самоуправления Октябрьского муниципального образования;

4.10. Привлекает население к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов;

4.11. Содействует укреплению общественного порядка, установлению добрососедских отношений между жителями, участвует в разрешении конфликтов;

4.12. Информирует администрацию Октябрьского муниципального образования:

- о качестве предоставляемых населению услуг по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению, водоотведению, уличному освещению, торговле, общественному питанию и бытовому обслуживанию, транспортных услуг;

- о состоянии автомобильных дорог и иных транспортных инженерных сооружений на подведомственной территории;

- о качестве услуг по ремонту и содержанию многоквартирных домов;

- о своевременности сбора и вывоза твердых бытовых отходов, иного мусора;

4.13. Оказывает помощь в проведении массово-политических, праздничных мероприятий, собраний (сходах) граждан, встреч депутатов с избирателями;

4.14. В сфере охраны общественного порядка и соблюдения законодательства оказывает содействие сотрудникам отдела внутренних дел;

4.15. Оказывает помощь администрации в осуществлении противопожарных мероприятий, проведении инструктажей о первичной пожарной безопасности:

- следит за поддержанием в постоянной готовности: противопожарных водоемов, подъездов к водоисточникам;

- контролирует наличие в домовладении противопожарного инвентаря;

- предупреждает органы местного самоуправления, государственную противопожарную службу, граждан об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

**5. Староста имеет право**

5.1. Вносить на рассмотрение органов местного самоуправления вопросы, относящиеся к жизнедеятельности вверенной ему территории (культурно-бытовые, медицинские, коммунальные, торгового обслуживания).

5.2. При необходимости присутствовать на заседаниях, выступать, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан сельского населенного пункта.

5.3. Требовать от граждан, постоянно, временно проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения пожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков, прилежащих к ним территорий. В случае невыполнения требований старосты, он может обращаться в контролирующие органы и комиссии местной администрации с ходатайством о привлечении нарушителя к установленной законодательством ответственности.

5.4. По выявленным фактам направлять информацию участковому инспектору или иному должностному лицу для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих старосте в осуществлении общественной деятельности.

5.6.Безотлагательного приема в Совет Октябрьского муниципального образования, в администрацию муниципального образования, по вопросам своей деятельности.

**6. Организация деятельности старосты**

6.1. Администрация координирует деятельность старост, знакомит их с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу старост, создает необходимые условия для работы старост.

**7. Ответственность старосты**

7.1. Староста отчитывается о своей деятельности на собрании (сходе) жителей сельского населенного пункта с представлением отчета главе Октябрьского муниципального образования.

7.2. Контроль за соответствием деятельности старосты законодательству Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления Октябрьского муниципального образования.

**8. Досрочное прекращение полномочий старосты.**

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=EFC15A9A69AD34A49E90D4323A4F15BE7453426F0202641AE93167E8A310EFB4AFFDE90BE0E8F33FCBa6O) - [7 части 10 статьи 40](consultantplus://offline/ref=EFC15A9A69AD34A49E90D4323A4F15BE7453426F0202641AE93167E8A310EFB4AFFDE90FCEa2O) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

**9. Порядок принятия и изменения Положения**

Настоящее Положение принимается и изменяется на заседании Совета Октябрьского муниципального образования в соответствии с Регламентом Совета Октябрьского муниципального образования.